

**(FİRMA ANTETLİ KAĞIT)**

**Tarih.....**

**EGE İHRACATÇI BİRLİKLERİ  
GENEL SEKRETERLİĞİ  
İZMİR**

Ekteki taahhütnamede adı geçen firmamız adına, TEBLİĞ NO: İHRACAT 2006/7 kapsamında Haşhaş Tohumu (Tohumluk Olmayanlar) (GTİP No: 1207.91.90.00.00)'nun Hindistan'a ihracatında verilecek hizmetten yararlandırılmamız hususunda gereğini emir ve müsaadelerinize arz ederim.

**Firma Kaşe  
Yetkili Adı-Soyadı-İmza**

On-line Sistem İçin Kullanıcı/Yetkili E-posta Adresi: .....

**EKLER:**

- Taahhütname(Her sistem kullanıcısı bir kez verecektir.)
- İmza sirküleri.

# TAAHHÜTNAME

## **GİRİŞ:**

İşbu taahhütname Türkiye genelinde, Hindistan'a haşhaş tohumu ihracatı yapacak firmaların, Ege İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği'nin yetkilendirildiği sistemin kullanılmasına yönelik olarak hazırlanmıştır.

## **A-GENEL TANIMLAR**

**GENEL SEKRETERLİK:** Ege İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliğini,

**ÜYE :** İlgili İhracatçı Birliği Üyesi tüzel veya gerçek kişiyi,

**VERGİ HESAP NO.SU:** Bağlı bulunulan vergi dairesinden alınan vergi hesap numarasını,

**SİSTEM:** Hindistan'a haşhaş tohumu ihracatı yapacak firmaların yararlanacağı bilgisayar programını,

**SİSTEM KULLANICISI:** Sistemi kullanmaya yetkilendirilmiş gerçek kişiyi,

**BAŞVURU FORMU:** Kullanıcıların sistemden yararlanabilmeleri için gerekli işlemleri başlatan matbu dilekçeyi,

**KULLANICI ADI :** Sistemde oturum açabilmek için gerekli kodu(user name),

**KULLANICI ŞİFRESİ :** Sistemde oturum açabilmek için gerekli şifre (password)yi, ifade eder.

## **B-KONU**

Genel Sekreterlik ile Üye firmanın ve Üyenin yetkilendirdiği Sistem kullanıcısı arasında Genel Sekreterliğin sağladığı ve aşağıda açıklanan hizmetten yararlanılması hususları bu taahhütnamenin konusunu teşkil eder.

## **C-HİZMETİN KAPSAMI**

Genel Sekreterlik ve/veya üye firma tarafından sistem kullanıcısına verilen/oluşturulan kullanıcı adı ve şifre yardımı ile Genel Sekreterlik tarafından yasal olarak verilen hizmet kapsamında, sistem aracılığı ile kendileri tarafından hazırlanmış belgelerin ve Gümrük Beyannamesinin kontrolü ve onaylatılması; sunulacak tüm hizmetlerden üyelerin yararlandırılması işbu taahhütnamenin kapsamını oluşturur.

## **D-SİSTEM ÜZERİNDEKİ HAKLAR ve GİZLİLİK TAAHHÜDÜ**

Bu taahhütnamede imzası bulunan Üye veya Üyenin yetkilendirdiği sistem kullanıcısı, işbu taahhütnamenin konusunu teşkil eden sistemde kullanılan program ve yazılımlardan, işbu taahhütnamede tespit edilmiş olan şekil ve kapsamdan başka türlü yararlanılmamasını, üçüncü şahısların bilgisine intikal ettirilmemesini veya Genel Sekreterliğin onayı alınmadan üzerinde değişiklik yapılmamasını engel olmak amacı ile gereken her türlü tedbiri almayı, aksi halde uğranılacak tüm zarar ve ziyandan sorumlu olacağını ve Genel Sekreterlik tarafından kendisinden yazılı olarak talep edildiği tarihte işbu zarar ve ziyanı nakden ve defaten ödeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

## **ON-LİNE SİSTEMDEN YARARLANMA ESASLARI**

### **Şifre Kullanım Esasları**

İşbu taahhütnamede imzası bulunan Üye veya Üye tarafından bu sistemden yararlandırmaya yetkilendirilmiş bulunan sistem kullanıcısı, belirlenecek kullanıcı adı ve şifrenin (Password) kendilerine verilmesi ve sistem ortamında uygulanması suretiyle hizmetten yararlanacaktır.

**Üye ve Üyeyi yukarıda yazılı olduğu şekilde bu konuda temsil eden sistem kullanıcıları, bu taahhütname çerçevesinde Genel Sekreterlik tarafından verilecek hizmetlerden**

**yararlanma hakkının kendilerine ait olduğunu, Birlik tarafından kendilerine verilen şifrenin/şifrelerin gizli kalması için gerekli dikkat ve özeni göstereceğini, bu şifreyi/şifreleri herhangi bir üçüncü şahsa açıklamayacaklarını ve bu şifrenin herhangi bir üçüncü şahıs tarafından kullanımının sonuçlarından tamamıyla kendilerinin, yani bu taahhütnamede imzası bulunanların sorumlu olduğunu beyan ve kabul eder.**

Sistem kullanıcısı, doğabilecek her türlü zarardan sorumlu olacağını ve doğmuş veya doğabilecek zararların her hal ve şart altında Birliğe rücu edilemeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

Şifreyi, Üyenin başvuru formunda gösterdiği sistem kullanıcısı alacak ve Üye adına ve hesabına kullanacaktır. Şifreyi bahse konu kullanıcılar dışındaki şahısların kullanması halinde Genel Sekreterliğin hiçbir şekil ve surette sorumluluğu olmayacaktır.

Genel Sekreterlik, bu taahhütnamede imzası bulunan ve kullanıcı sıfatına sahip kişinin, bu taahhütnamedeki taahhütlerine aykırı davranması halinde şifresini iptal edebilir ve Üyenin bu hizmetten yararlanmasına son verebilir.

Üye, sistem kullanıcısının değişmesini gerektirecek hallerde Genel Sekreterliğe yazılı olarak bildireceğini beyan ve taahhüt eder.

#### **F-SİSTEM KULLANIM ESASLARI**

Üye veya sistem kullanıcısı işbu taahhütname çerçevesinde kendisine tanımlanmış bulunan yetkiler dahilinde sistemin olanaklarından istifade etmeyi, yazılıma zarar verebilecek şartların oluşmamasına dikkat etmeyi taahhüt eder.

Genel Sekreterlik, bu taahhütname kapsamında verilecek hizmetlerle ilgili olarak, istemi dışında olacak her türlü teknik arıza ya da sorun nedeni ile işlemlerin tamamlanamaması, iptal edilmesi halinde sorumlu olmayacaktır. Genel Sekreterlik, söz konusu hizmetlerin Üyeye veya sistem kullanıcısına sunulması ile ilgili olarak herhangi bir neden göstermeksizin uygulama değişikliği yapabilir veya hizmetin verilmesine ara verebilir veya tamamen durdurabilir.

#### **G-UMUMİ HÜKÜMLER**

Genel Sekreterlik, hizmete dahil edeceği ve burada tanımlanmayan hizmetleri de yine Üyenin onayına gerek kalmaksızın uygulamaya koyabilir. Bu durumda verilen hizmetin çeşit ve unsurlarına bakılmaksızın yine bu taahhütnamenin geçerli olduğu ve olacağı kabul edilmiştir.

#### **H-SÜRE VE İHTİLAFLARIN HALLİ**

Bu taahhütname, **imza tarihinden itibaren süresiz olup**, Genel Sekreterlik dilediği anda Üyeye veya sistem kullanıcısına herhangi bir ihbar ve ihtar gerek olmaksızın taahhütnameyi feshederek hizmeti durdurmaya yetkilidir. Üyenin veya sistem kullanıcısının fesih ve hizmet durması nedeniyle hiçbir itiraz hakkı olmayacaktır. Aynı şekilde, Üye veya Üye tarafından yetkilendirilmiş sistem kullanıcısının işbu sistemden yararlanmak isteyip istememesi kendi inhisarında olup, işbu taahhütname kapsamı hizmetlerden tek yanlı olarak vazgeçme hakları vardır.

Üye veya sistem kullanıcısı, işbu taahhütnamenin uygulanmasından çıkabilecek her türlü anlaşmazlıklarda Genel Sekreterlik kayıtlarının geçerli, bağlayıcı kesin delil olacağını bunlara itiraz etmeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

Üye veya sistem kullanıcısı, online sistemi kullanımı için gerekli olan kullanıcı adı ve şifrelerini teslim aldığını ve neticesinde işbu taahhünameyi imzaladığını beyan eder.

Üye veya sistem kullanıcısı, bu taahhünameden dolayı doğabilecek uyuşmazlıkların çözümünde İstanbul Tahkim Merkezi'nin yetkili olduğunu kabul ve beyan eder. Tahkim yeri İzmir'dir. Hakem sayısı 3 olacaktır.

Tarih : ...../...../.....

KAŞE / İMZA

**EK :**

- Firma imza sirküleri